

EXCEL EN LA GESTIÓN DE LA OFICINA

Áreas temáticas

- Hoja electrónica Microsoft Excel.
- Manejo de funciones.
- Funciones avanzadas.
- Formularios.
- Macros.
- Generalidades sobre bases de datos.



Duración: 40 horas.

Costo: ₡90,000.

Modalidad: Virtual.

Certificado: Aprovechamiento.