

	ESCUELA DE SECRETARIADO PROFESIONAL	Consecutivo: UNA-ESP-PRFL-005-2024
	Actualización de Perfil	Nombre del perfil: Área de comunicación en español con propósitos específicos
		Aprobado por: Consejo de Unidad Académica
		Página 1 de 3

DESCRIPCIÓN

EL PRESENTE FORMATO ESTANDARIZADO ES EL QUE DEBE USAR EL COMITÉ DE GESTIÓN ACADÉMICA O EL CONSEJO DE UNIDAD, SEDE O SECCIÓN REGIONAL O EL CEG PARA APROBAR SUS PERFILES ACADÉMICOS.

NOMBRE DEL PERFIL: Área de comunicación en español con propósitos específicos

ACUERDO DE APROBACIÓN O ÚLTIMA MODIFICACIÓN: UNA-CO-ESP-ACUE-124-2024

FECHA DE APROBACIÓN (O ÚLTIMA MODIFICACIÓN): 03 de junio de 2024

ÁREA DISCIPLINAR O TEMÁTICA: Área de Comunicación-Español

ÁREA ESTRATÉGICA DE CONOCIMIENTO: Comunicación en Español e inglés para la gestión ejecutiva

CÓDIGOS DE CURSOS O LOS PPAA ASOCIADOS:

SPH203 Comunicación Oral y Escrita
 SPH208 Redacción para la comunicación empresarial
 SPH213 Redacción y Elaboración de informes
 SPH218 redacción y elaboración de actas
SPH509 Trabajo final de graduación AO
SPI503 Trabajo final de graduación EC

SPJ203 Comprensión de lectura
 SPJ207 Técnicas de Redacción
 SPJ210 Comunicación y redacción
 SPJ215 Comunicación y Redacción Administrativa
SPK507 Trabajo final de graduación AO
SPJ505 Trabajo final de graduación EC

	ESCUELA DE SECRETARIADO PROFESIONAL	Consecutivo: UNA-ESP-PRFL-005-2024
	Actualización de Perfil	Nombre del perfil: Área de comunicación en español con propósitos específicos
		Aprobado por: Consejo de Unidad Académica
		Página 2 de 3

PPAA

0189-21 II Fase Proyecto Internacionalización de la Escuela de Secretariado Profesional desde la perspectiva de sus actores.

0480-21 Gestión de la calidad en la Escuela de Secretariado Profesional aplicable a las carreras de Administración de Oficinas (CBLAO) y Educación Comercial (CBLEC)

0504-20 Prácticas Docentes en Contextos Comunitarios, Carrera Educación Comercial.

0350-22 Actividad permanente: Proyecto de formación profesional dual en Administración de Oficinas

0771-11 Mejoramiento del desempeño del personal docente y de oficina

0262-21 Enlace Centroamericano de Educación Comercial

0431-17 Revista RESPALDO

0042-21 Actividad permanente de actualización y desarrollo profesional en Administración de Oficinas y Educación Comercial

0186-21 Gestión curricular de los planes de estudio de las carreras de la Escuela de Secretariado Profesional.

Certificaciones Alternativas para la Formación Técnica Profesional en espacios laborales emergentes.

REQUISITOS OBLIGATORIOS:

- 1. FORMACIÓN ACADÉMICA:** Maestría profesional o académica en lingüística o en literatura o enseñanza del español como segunda lengua o en maestrías áreas de las ciencias de la educación y bachillerato o licenciatura en Literatura y Lingüística o Enseñanza del Español en o Filología Española o sus equivalentes.
- 2. MANEJO INSTRUMENTAL DE UN IDIOMA ADICIONAL AL MATERNO O ALGUNO EN ESPECIFICO:** dominio instrumental de una lengua diferente a la materna (la Escuela de Literatura y Ciencias de Lenguaje de la UNA aprobó la lista de [instituciones y entidades reconocidas](#) para certificar el manejo instrumental o el dominio global de un idioma).
- 3. EXPERIENCIA EN CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES ÁREAS:** Investigación, extensión, docencia o producción atinente a las necesidades de la contratación, de acuerdo con las siguientes especificaciones: Mínima de un año en docencia universitaria o tres años en cualquier otro nivel del sistema educativo nacional en el área de enseñanza del español.

	ESCUELA DE SECRETARIADO PROFESIONAL	Consecutivo: UNA-ESP-PRFL-005-2024
	Actualización de Perfil	Nombre del perfil: Área de comunicación en español con propósitos específicos
		Aprobado por: Consejo de Unidad Académica
		Página 3 de 3

4. [Formulario de incorporación al RETA](#), según la instrucción UNA-RA-DIS-006-2023, también está situado en la Bolsa de Oferentes Académica, cuyo enlace es el siguiente: <https://www.bolsadeoferentesacademico.una.ac.cr>.
5. [Declaración jurada](#) de inhabilitación en el desempeño de cargos públicos y sanciones en casos de hostigamiento sexual en los últimos 10 años, según la instrucción UNA-RA-DIS-006-2023.

REQUISITOS OPCIONALES Y FACULTATIVOS:

1. **EXPERIENCIA EN CANTIDAD DE AÑOS DISTINTA A LA ACADÉMICA, TANTO PÚBLICA COMO PRIVADA:** experiencia profesional en el área mínima de un año.
2. **CURSOS O CAPACITACIONES ADICIONALES A SU FORMACIÓN (en las especialidades o áreas estratégicas de cada unidad, o bien, en docencia universitaria):** Cursos de actualización en área de comunicación en español, áreas pertinentes al objeto de estudio y enfoques de aprendizajes basados en competencias, capacitación en entornos virtuales de aprendizaje, pedagogía universitaria de los últimos cinco años.
3. **OTROS:** Producción académica: En el área de la enseñanza del español, áreas disciplinarias afines al objeto de estudio, Docencia, Extensión e Investigación, según el modelo MIT (multi, inter y transdisciplinar).

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN:

1. **JORNADA REQUERIDA:** Tiempo completo
2. **HORARIO REQUERIDO:** Cualquier horario
3. **DISPONIBILIDAD DE TRABAJAR EN LOS SIGUIENTES CAMPUS UNIVERSITARIOS:** Campus Omar Dengo